

## 附件一

### 學校端登錄研習課程注意事項：

- 一、為提升中小學教師在職進修品質，請學校於全國教師進修網(以下簡稱進修網)登錄之研習名稱，請勿出現「校務會議」、「學年會議」及「行政會議」等字樣。
- 二、學校登錄研習時，請優先檢視，是否有校長核章後之函文及研習計畫，作為登錄依據。如無核定函，則無需登錄於進修網。
- 三、核定函需清楚呈現承辦人員、主任、校長等之簽章。
- 四、學校登錄研習時，核定函(含簽章)之 pdf 檔上傳於附件中，作為審核依據。
- 五、登錄研習時，依據研習計畫內容逐項摘錄登打於進修網相關欄位外，核定函之日期及字號，請於「F. 依據文號」照抄登錄，以免發生退件情形。
- 六、核定函需附有研習計畫，內含課程表、講師姓名、研習時數核發等主要事項。
- 七、學校公務人員，請勿於進修網報名參加研習，公務人員另有其進修登錄系統處理相關事宜。
- 八、下列 8 校，請以研習代碼，於進修網檢視相關欄位，其與研習相關事項登錄尚有違合之處，作為未來登錄時修正之參考。

研習代碼    學校名稱

=====

2154054	平和國小
2058217	水璉國小
2138764	文蘭國小
2135129	康樂國小
2138645	西林國小
2119437	富世國小
2138620	松浦國小
2138795	春日國小

- 九、本案業務連絡人：教育網路中心蕭維紀老師，電話 8462860#507。