

花蓮縣花蓮市中正國民小學 113 學年度新生始業輔導活動暨新生家長座談 實施計畫

一、依據：

- (一)本校 113 學年度學生輔導工作計畫。
- (二)本校 113 學年度第 1 學期校務行事曆。

二、實施目的：

- (一)透過活潑有趣的迎新活動，讓小一新生感受學校師長的熱情歡迎與關懷，消除踏入新學習環境的陌生與恐慌。
- (二)透過各處室行政人員的解說與宣導，讓新生能迅速了解學校的生活作息及各項規定，提早適應小學生活。
- (三)辦理新生家長座談會，向家長介紹新任導師，並傳達學校辦學的方針及理念，建立優質的親師合作夥伴關係。
- (四)了解學校各處室及所屬組織的功能，建立友善的親師溝通管道，讓孩子獲得最佳的學習。

三、主辦單位：花蓮縣花蓮市中正國民小學

四、承辦單位：本校輔導室

五、協辦單位：本校教務處、學務處、總務處、家長會、合作社

六、實施對象：本校一年級新生及家長

七、實施時間：113 年 8 月 30 日（星期五）上午 8 時 40 分至 11 時 50 分。

八、實施地點：本校學生活動中心、一年級各班教室。

九、活動內容及流程：

項次	時間	活動內容	實施內容	活動地點	主持人員	準備工作
一	08:00~08:40	晨光時間	新生報到、互相認識、師生交流	一年級教室	一年級導師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教務處註冊組製作新生名單大海報送至各班。 2. 於中強樓、中正樓穿堂及中和街側門，安排校長、家長會長及各處室主任協助家長引導新生進班級教室。
二	08:40~09:00	校園巡禮	由各班導師帶領新生進行校園介紹	校園	一年級導師、行政團隊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助引導巡禮路線並進入活動中心。各班經由中正樓辦公室、健康中心、圖書館、游泳池及廚房時，由外師以英語迎接新生拉開序幕，並於各定點獲得蘋果(平安)、青蔥(聰慧)、芹菜(勤勞)及湯圓(圓滿)等圖卡。 2. 事先告知前項路線經過班級之任課教師，並協助指導歡迎新生。
三	09:00~09:10	入學儀式	校長及家長會長於入口處歡迎新生進場，開啟國小學習奇幻的旅程。	活動中心	校長、家長會長、四處室主任	現場布置新生歡迎拱門
四	09:10~09:15	樂章響起	由本校直笛團演奏樂曲，歡迎新生。	活動中心	直笛團	
五	09:15~09:20	舞動天地	中正之星學生舞蹈表演	活動中心	中正之星學生	

六	09:20~09:30	愛的叮嚀	校長致詞 家長會長致詞	活動中心	校長 家長會長	
七	09:30~09:35	師長介紹	介紹一年級各 班導師	活動中心	校長 一年級導師	
八	09:35~09:45	閱讀起步走	領取教育部贈 書及防災頭套	活動中心	行政團隊	請教務處準備 6 份贈 書，學務處準備 6 個 防災頭套。
九	09:45~10:00	新生祝福	每位新生輪流 從各班的看板 中找到自己的 新生禮物個人 名牌吊飾，並 至紀念板與家 長或導師合 拍。	活動中心	行政團隊 彩虹小天使	1. 準備 180 份新生 客製化名牌吊 飾。 2. 各班專屬紀念板 (實習教師及支 援人員協助每個 新生與家長拍個 人照)
十	10:00~10:15	班級大合照	小一各班師生 與校長及家長 會長合照(含 退場)	活動中心	行政團隊	照相機、拍照手板
拍照完畢的班級導師可自行帶回班上，家長留在活動中心參加新生座談。						
十一	10:30~12:00	家長座談	校務報告、 意見交換	活動中心	校長、家長會 長、行政團隊	校長、家長會長、處 室主任師在學生活 動中心新生家長座 談。
	10:30~12:00	導師時間	與學生互動	一年級教室	一年級導師	導師事前準備新生 上學注意事項通知 單。
十二	12:00~	午餐 歡喜賦歸	用完午餐後賦 歸(請家長注 意導師給新生 通知單的內容)	一年級教室	一年級導師、 家長	總務處協助供應午 餐 學務處及導師協助 學生放學

十二、工作分配：

項目	處室	負責人員
迎新活動整體規劃、媒體採訪通知及新聞稿	輔導室	陳克惠主任、何欣玫組長
於各校門口歡迎新生並協助引導家長入班	教務處	張勝強主任、陳信記主任、陳登翔主任、陳克惠主任
班級報到	教務處	一年級班級導師
場地佈置	輔導室	陳克惠主任、何欣玫組長
新生禮物採購、活動中心LED字幕機	輔導室	陳克惠主任、何欣玫組長
司儀	輔導室	林子雯老師
閱讀起步走贈書	教務處	張勝強主任
校園防災頭套	學務處	陳信記主任
各班活動攝影	輔導室	許斐晴組長、簡翊如組長、廖美琪老師、蘇慧卿老師、陳俞君老師、吳宗英老師、林政嘉老師
班級大合照攝影	輔導室	江政杰老師
活動中心清潔整理及空調、燈光準備、燈光、空調、椅子及麥克風準備	總務處 學務處	請陳登翔主任及陳信記主任協調該處室人員